



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران
معاونت توسعه مدیریت و منابع

باسم تعالی

سال تولید دانش بنیان و اشتغال آفرین

شماره: ۱۴۰۱-۱-۱۱۵/۴۳۷۶

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۳/۲۸

ساعت: ۱۶:۲۲

پیوست: دارد

معاونت محترم ...

ریاست محترم دانشکده ...

مدیرعامل محترم مرکز آموزشی درمانی ...

مدیرعامل محترم بیمارستان ...

ریاست محترم شبکه بهداشت و درمان ...

ریاست محترم مرکز بهداشت ...

ریاست محترم پژوهشکده غدد درون ریز و متابولیسم

با سلام و احترام

با توجه به بررسی انجام شده تعدادی از پرونده های پرسنلی کارکنان شاغل در واحدهای تابعه دارای نواقصی به شرح ذیل میباشند، لذا با توجه به اهمیت موضوع خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به رفع نواقص احتمالی در اسرع وقت اقدام مقتضی بعمل آورده و نتایج اقدامات انجام شده را به مدیریت منابع انسانی اعلام نمایند .

- ۱- فقدان مدارک ایثارگری و تائیدیه تحصیلی و سوء پیشینه
- ۲- عدم کنترل نامه ها و استعلامات وارده به بایگانی و عدم ثبت توالی منظم اوراق و مکاتبات
- ۳- عدم وجود مستندات و صورتجلسات مربوط به انتصابات
- ۴- عدم ثبت احکام و ابلاغهای انشائی و انتصابی در تاریخ مقرر
- ۵- تکثیر بی رویه و بی دلیل سوابق و عدم نظارت بر آن
- ۶- عدم استانداردسازی نوع پوشه و کاغذ ، و وجود زونکن های فرسوده و عدم پشت نویسی آنها
- ۷- عدم وجود چک لیست موارد مهم در هر پرونده (فرمت مربوطه پیوست میباشد)
- ۸- عدم نظارت بر تحویل و دریافت پرونده ها از قسمت های مختلف (عدم انجام برگ شماری و شماره گذاری کلیه پرونده های وارد شده در بایگانی)

دکتر علیرضا آرمونده
سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

تران بزرگراه شهید بهمن غرب بین تقاطع شیخ فضل ... نوری و شهید چمران، طبقه چهارم ستاد مرکزی تلفن: ۸۸۶۲۲۶۲۰ و ۸۸۶۲۲۶۲۶